

Deinen Lebenslauf aktualisieren

Der perfekte Lebenslauf erzählt eine Geschichte von deinen beruflichen Erfahrungen und demonstriert das volle Ausmaß deiner Qualifikationen.

Formatierung

Dein einseitiger Lebenslauf sollte konsistente Schriftarten, -stile und -größen enthalten. Überprüfe ihn mehrmals auf Grammatik- und Rechtschreibfehler und bitte persönliche oder akademische Mentoren um eine Überprüfung. Deine berufliche Geschichte ist wichtiger als das Erscheinungsbild.

Kopfzeile

Neben deinem Namen und deinen Kontaktinformationen kannst du dein LinkedIn-Profil, dein GitHub-Konto oder dein Portfolio-Link hinzufügen.

Ausbildung

Bitte gebe deine akademische Einrichtung, Abschlussdatum (Monat, Jahr), akademisches Programm und Ort an, falls zutreffend. Du kannst auch relevante abgeschlossene Kurse, Leistungsindikatoren oder zusätzliche Zertifizierungen einschließen.

Erfahrungen

Wir schätzen Bewerber mit zusätzlichen akademischen und beruflichen Erfahrungen. Bitte gebe für jeden Eintrag einen Namen, deine Rolle, Start- und Enddatum sowie einige Beispiele für deine Beiträge und Resultate an.

Fähigkeiten

Falls zutreffend, kannst du einen Abschnitt "Besondere Assets" hinzufügen, um relevante Kenntnisse oder Zertifizierungen zu beschreiben. Für jedes Asset solltest du dein Fachwissen im obigen Abschnitt "Erfahrungen" kontextualisieren. Dein Interviewer wird gespannt sein, wie du in früheren Rollen Fähigkeiten erlernt und angewendet hast.

